

**ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ ЗА ДОБИЈАЊЕ ИЗВОДА СТАЊА НА
РАЧУНУ ФИНАНСИЈСКИХ ИНСТРУМЕНАТА и/или ПРЕГЛЕД СТИЦАЊА И
ОТУЂЕЊА ФИНАНСИЈСКИХ ИНСТРУМЕНАТА и/или ПОДАТАКА О ИСПЛАТИ
НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПО ОСНОВУ КОРПОРАТИВНИХ РАДЊИ
СПРОВЕДЕНИХ ПРЕКО ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА**

ЗАКОНИТИ ИМАЛАЦ ФИНАНСИЈСКИХ ИНСТРУМЕНАТА:

1) физичко лице:

- попуњен и потписан Захтев,
- фотокопија личне карте (уколико је лична карта на обрасцу без чипа) или очитана лична карта (уколико је лична карта на обрасцу са чипом).

2) правно лице:

- захтев за доставу података на меморандуму правног лица потписан од стране овлашћеног лица са навођењем разлога за тражење података.

НАСЛЕДНИК:

- 1) попуњен и потписан Захтев;
- 2) фотокопија личне карте подносиоца Захтева (уколико је лична карта на обрасцу без чипа) или очитана лична карта (уколико је лична карта на обрасцу са чипом);
- 3) копија Извода из матичне књиге умрлих;
- 4) копија документа који представља доказ о законском интересу, односно који потврђује везу лица које тражи податке са лицем за које се подаци траже (нпр. Извод из матичне књиге рођених и/или венчаних и слично).

ЛИЦЕ КОЈЕ ИМА ЗАКОНСКИ ИНТЕРЕС:

- 1) попуњен и потписан Захтев;
- 2) копија документа који представља доказ о законском интересу, односно који потврђује везу лица које тражи податке са лицем за које се подаци траже (доказ о покренутом судском поступку и слично).

Напомена: уколико захтев подноси пуномоћник, потребно је доставити и пуномоћје.